

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yhteisjärjestelysopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-233-3072-30,-36-40, yleistä aluetta 837-233-9901-0, määräaloja 837-233-3072-18-M501,-3072-13-M501,-3072-9-M505,-3072-12-M501 (Rahola)

TRE:4528/10.00.03/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttösuunnittelija Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-233-3072-30, 837-233-3072-36, 837-233-3072-37, 837-233-3072-38, 837-233-3072-39, 837-233-3072-40, määräaloja 837-233-3072-18-M501, 837-233-3072-13-M501, 837-233-3072-9-M505, 837-233-3072-12-M501 sekä yleistä aluetta 837-233-9901-0 koskeva yhteisjärjestelysopimus hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontin 837-233-3072-40, määräalat 837-233-3072-18-M501, 837-233-3072-13-M501, 837-233-3072-9-M505, 837-233-3072-12-M501 ja yleisen alueen 837-233-9901-0. Tontit 837-233-3072-30, 837-233-3072-36, 837-233-3072-37, 837-233-3072-38,- 837-233-3072-39 omistaa TAS-Kiinteistö Oy (2400828-5). Tontin 30 vuokralaisena ovat (osuudella 26/89) Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 1 (3333865-7), (osuudella 19/89) Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 3 (3333911-5), (osuudella 18/89) Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 4 (3333929-7), (osuudella 14/89) Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö 2 (3333904-3) sekä (osuudella 12/89) Pohjola Rakennus Oy Suomi (2539942-5). Tontin 36 vuokralainen on Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 1 (3333865-7). Tontin 37 vuokralainen on Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 2 (3333904-3). Tontin 38 vuokralainen on Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 3 (3333911-5). Tontin 39 vuokralainen on Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 4 (3333929-7).

Yhtiöt ovat laatineet yhteisjärjestelysopimuksen millä sovitaan mm. autopaikoista, yhteisestä piha-alueesta, kulkuyhteyksistä, pelastus- ja poistumisteistä sekä hulevesistä.

Vastuu yhteisjärjestelysopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen laatijalla.

Yhtiöt ovat omilta osiltaan allekirjoittaneet yhteisjärjestelysopimuksen.

Ympäristö- ja rakennusjaosto on 21.9.2021 päättänyt toimivallan siirtämisestä viranhaltijoille. Rakennusvalvontapäällikkö on toimivaltainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päättämään maankäyttö- ja rakennuslain 158 §:n mukaisista rakennusrasitteiden perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta sekä 164 §:n mukaisesti määräämään kiinteistöjen yhteisjärjestelystä.

Tampereen kaupungin tulee tontin 837-233-3072-40, määräalojen 837-233-3072-18-M501, 837-233-3072-13-M501, 837-233-3072-9-M505, 837-233-3072-12-M501 sekä yleisen alueen 837-233-9901-0 maanomistajana antaa suostumuksensa sopimukselle ja antaa tonttien haltijoille valtuus hakea yhteisjärjestelyä.

Yhteisjärjestelysopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 1, Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 2, Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 3, Asunto Oy Pohjolan Hankeyhtiö Tampere 4, TAS-Kiinteistö Oy, Pohjola Rakennus Oy Suomi, Maija Multamäki, Hanna Telakoski, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Yhteisjärjestelysopimus kortteli 3072 07082025 liitteineen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 27.8.2025

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.8.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
27.08.2025

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 609

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.